Kraków, dnia 15 marca 1929 roku.

KRAKOWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 6

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY:

DZIAŁ NIEURZĘDOWY:

Dział urzędowy.

79.

Obwieszczenie
Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 19 grudnia 1928

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Kęt.

Na zasadzie art. 31. i 33. rozporządzenia Prezydenta R. P. z 13. kwietnia 1927 Dz. U. R. P. Nr. 38. i §. 59. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z 26. marca 1928 Dz. U. R. P. Nr. 44. zatwierdzam zgodnie z uchwałą tutejszego Wydziału Wojewódzkiego z dnia 19 listopada 1928 niniejszy statut z zastrzeżeniem następujących zmian 1) w §. 6. ust. 4. statutu należy zamiast słów „najmniej połowa członków Rady Kasy musi być wybrana“ wstawić słowa „5-ciu członków Rady Kasy musi być wybranych“ 2) w §. 6. ust. 6. statutu należy zamiast słów „istniała połowa członków“ wstawić słowa“ było 5-ciu członków“. Za Wojewodę Zbrowski Naczelnik Wydziału Samorządowego.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Kęt.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.

§. 1.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Kęt zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Kętach.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest Związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar miasta Kęt.

§. 2.

Komunalna Kasa Oszczędności miasta Kęt posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych Komunalnym Kasom Oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

§. 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności miasta Kęt jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§. 4.

Związek Komunalny miasta Kęt, jako Związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 10.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, a na kapitał zakładowy sumę 5.000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej. Równocześnie Związek ten przyznał Kasie tytułem zasiłku zwrotnego sumę 20.000 zł. spłacalną w przeciągu lat 10., licząc od dnia uruchomienia Kasy.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§. 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§. 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 9 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do Rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa.

Członków Rady Kasy wybiera na lat 6 stanowiący organ Związku poręczającego.

Pięciu członków Rady Kasy musi być wybranych z grona organu stanowiącego Związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co dwa lata przez początkowe losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 1/3 część członków a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania.

Stale jednak przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie było pięciu członków z grona organu stanowiącego Związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona organu stanowiącego Związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Przewodniczący organu wykonawczego Związku poręczającego lub zastępca tegoż przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż Związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady Kasy mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego Związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

§. 7.

Zarząd Kasy stanowi, kolegjum, złożone z 3. członków powołanych przez Radę Kasy większością głosów (§. 12. niniejszego statutu) na okres 6 lat.

Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Co dwa lata początkowo przez losowanie, a następnie z kolei starszeństwa wyboru ustępuje jeden członek.

W miejsce ustępującego powołany ma być nowy członek w sposób wyżej określony.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu.

Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem, względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik biur lub Dyrektor Kasy.

§. 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący Związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§. 6. niniejszego statutu) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§. 9.

Rada Kasy wyraża swoją wolę w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy,

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy,

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego,

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj,

e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy,

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane Związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż Związku oddziałów i zbiornic jak również zorganizowania zakładów zastawniczych (lombardów).

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane,

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§. 29. niniejszego statutu),

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków powstałych z obrotów Kasy,

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek,

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad,

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualnie przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace nadobowiązkowe,

p) ustanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże,

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji,

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego Związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalenie projektów zmian statutowych,

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

z) decyzje w wypadkach sprzeciwów Naczelnika Zarządu Kasy przeciw uchwałom Zarządu (§. 19. niniejszego statutu).

§. 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, co najmniej jednak 1 raz na 3 miesiące.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów Związku poręczającego, Władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 3. członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie tejże Rady oraz kieruje jej obradami.

§. 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 2 kolejne posiedzenia Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego Związku poręczającego na wniosek Rady Kasy.

Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania się.

Poza przypadkami przewidzianemi §. 8., ust. 2 niniejszego statutu i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego Związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać wzrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą Rady Kasy.

§. 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum Związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisyj Kasy,

e) mianowanie kierowników biur i Dyrektorów Kasy oraz przyznawania remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych,

i) decyzji w wypadkach sprzeciwu Naczelnika Zarządu Kasy przeciw uchwałom Zarządu (§. 19. niniejszego statutu).

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 2/3 członków Rady.

O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymaga ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić Związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad.

Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§. 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów biorących udział w głosowaniu. — W razie równości głosów wniosek upada. W razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne.

Na żądanie połowy obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne.

Przy wyborach oraz w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§. 14.

Członkowie Rady Kasy powinni wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach w których są osobiście zainteresowani. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego Związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy.

Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców. Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielania potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§. 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje.

Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca.

W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§. 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokółu spisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół, oraz przez jednego członka Rady.

§. 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanowienie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone w Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczenie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10 do 16 niniejszego statutu.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego Związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca.

Jest on równocześnie Naczelnym Zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ech prawo sprzeciwu co do uchwał Zarządu i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tegoż zarządu we wszystkich wypadkach, w których jego zdaniem wykonanie uchwał względnie zarządzeń Zarządu Kasy naraziłoby Kasę na poważne straty lub niebezpieczeństwo.

Na wypadek wniesienia przez Naczelnika Zarządu takiego sprzeciwu przeciw uchwale Zarządu, tudzież na wypadek wstrzymania przez Naczelnika Zarządu wykonania zarządzeń tegoż Zarządu, winien Naczelnik Zarządu zwrócić się bezzwłocznie o decyzję do Rady Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Rady Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania.

Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie Firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy.

W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji Rewizyjnej Kasy.

Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18. niniejszego statutu ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący Związku poręczającego.

W skład komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organu lub personalu pracowników (funkcjonarjuszy) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego Związku poręczającego, zwłaszcza, rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego Związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3 § 11 niniejszego statutu odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji w pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków.

Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

Uchwały te powinny być protokołowane.

Protokół podpisuje Przewodniczący i jeden członek Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10. 11, 14 ust. 1, 2 i 4 i § 16 niniejszego statutu.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego Związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący Związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów). W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu Związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż Związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i Zakładów zastawniczych (lombardów) jako też w lokalu urzędowym jej Związku poręczającego.

II.

MAJĄTEK I FUNDUSZE KASY.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku Związku poręczającego i osobno administrowany.

Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy, lub jej powierzone nie mogą być łączone z funduszami Związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowa;

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy przenaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przenaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje Związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysoko-

ści co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych.

W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymany. Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej.

Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku.

Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4, oraz 10, niniejszego statutu przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać, względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych.

Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności, fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności uchwalony przez Radę Kasy.

§ 28.

Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 2 miesięcy licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu Związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż Związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej.

Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia.

Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący Związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 niniejszego statutu).

§ 29.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5 lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

III.

OPERACJE KASY.

§ 30.

Kasa uprawnioną jest do dokonywania tylko tych rodzaju operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony Związku poręczającego.

A. OPERACJE BIERNE.

§ 31.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek — lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 32.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 5 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 niniejszego statutu).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów.

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

d) gdy nie ma widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 33.

Kasa uprawnioną jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego.

Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 34.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika także przez podpis jednego członka Zarządu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby, uprawnionej do podejmowania wypłat.

Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 35.

Do umownego przeniesienia wierzytelności. wynikających z książeczki oszczędnościowej. nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona.

O ile chodzi o książeczki wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 36.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p.

Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyjich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy.

Wypłata może być dokonana, w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 37 niniejszego statutu) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 37.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie.

Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia.

Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy, i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń.

Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać.

Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 38.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 niniejszego statutu).

§ 39.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy procentowej z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia trzeciego następującego po dniu wpłaty i liczy się od dnia trzeciego poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić, nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 41.

W myśl art. 20 ust. I. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38 poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane. Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 42.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy, — duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie lub zniszczenie, lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 43.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane, odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę. — Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 niniejszego statutu).

W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy. Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 44.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej, lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy,

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

B. OPERACJE KASY.

§ 45.

Kasa uprawnioną jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zebezpieczeniem prawnem (pupilarnem) obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez Związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych.

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 46 statutu niniejszego osobno określonych.

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3).

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót.

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadzie ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111 poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawą powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów, współdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości odpowiedzialność z własnych majątków na kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę.

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność

co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki.

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla.

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności.

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe.

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu.

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych,

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim.

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego.

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności.

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem, conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielić oprocentowanych pożyczek terminowych Związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych. — Zakup obligacji tegoż Związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§. 46.

Budynki nieruchomosci, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go §. 45. statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia.

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4. części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3. części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej.

Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe.

Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczenie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§. 47.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych.

Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle tylko pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. — Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% owej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach.

W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§. 48.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§. 49.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w §. 45. statutu niniejszego może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych,

a) Związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji Związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom),

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą Związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten Związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 45. statutu niniejszego, — najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§. 50.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, — ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej. Może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, — wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§. 51.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować w swych portfelach posiadane weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu, —

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów, —

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych. —

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych it. p. dokumentów.

§. 52.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego Związku poręczającego własne realności,

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§. 47. statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym Kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. SZCZEGÓLNE UPRAWNIENIA KASY.

§. 53.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13. kwietnia 1927 roku o komunalnych Kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38. poz. 339) — wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych od powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§. 2. niniejszego statutu).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przekracza kwoty 5.000 zł.

(§. 52. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 roku w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy na książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3% od sumy zobowiązania.

§. 54.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nienotowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. LIKWIDACJA KASY.

§. 55.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały Związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą. Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go, wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy.

Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie.

Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które Związek poręczający przyjął odpowiedzialność a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć Związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili — złożoną być powinna na lat 30-ści do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli.

Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz Związku poręczającego. Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz Związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje Związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. WŁADZE NADZORCZE.

§. 56.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z §. 59. rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda — a w instancji II-giej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§. 57.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom.

Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy,

Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt kasy lub Związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów.

Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE.

§. 58.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

§. 59.

Wszystkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

80.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych reskryptem z dnia 31 stycznia 1928 Nr. 4008/3 zatwierdziło następujący statut Wydziału powiatowego w Ropczycach o komunalnym podatku inwestycyjnym.

Na podstawie art. 20 ust. 1 i art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. Nr. 94, poz. 747) i uchwały Rady przybocznej z dnia 26 października 1928 wprowadza się w roku budżetowym 1929/30 na rzecz powiatowego Związku komunalnego w Ropczycach podatek inwestycyjny.

§ 1.

Na pokrycie wydatków związanych z budową magazynu drogowego i stajni, kupnem walca parowego, urządzeniem sierocińca powiatowego i poradni weterynaryjnej, budowy bursy szkolnej i regulacją potoków w ogólnej sumie 53.820 zł. słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące ośmset dwadzieścia złotych, pobrana będzie kwota 50.500 złotych tytułem podatku inwestycyjnego.

§ 2.

Podatek inwestycyjny pobierany będzie w formie dodatków do podatków komunalnych, zarówno samoistnych, jak i dodatków do podatków państwowych i obciąża płatników następujących podatków komunalnych oraz w następującej wysokości:

1) podatku od gruntów w wysokości 50% kwoty, przypadającej na rzecz powiatowego Związku komunalnego, bez podwyżki przewidzianej w ustępie drugim art. 14 ustawy z dnia 15 czerwca 1923 r. Dz. U. R. P. Nr. 63, poz. 505) i bez 10% dodatku na rzecz samorządu wojewódzkiego;

2) podatku od przemysłu i handlu w wysokości 50% kwoty przypadającej na rzecz powiatowego Związku komunalnego tytułem 30% dodatku komunalnego do ceny świadectw przemysłowych i kart rejestracyjnych;

3) podatku samorządowego od umów o przeniesienie własności nieruchomości w wysokości 50% kwoty przypadającej na rzecz powiatowego Związku komunalnego tytułem połowy opłaty stemplowej.

§ 3

Wymiar i pobór podatku inwestycyjnego uskuteczniają te same władze, które wymierzają i pobierają samoistne podatki komunalne, względnie dodatki komunalne od podatków państwowych, do których wprowadzono w formie dodatku podatek inwestycyjny.

O wymiarze podatku komunalnego (samoistnego dodatku komunalnego do podatku państwowego) oraz o przypisanym doń podatku inwestycyjnym zawiadamia się płatnika jednym nakazem.

§ 4.

Odwołania przeciwko wymiarowi podatku inwestycyjnego wnosić należy w trybie, przewidzianym dla samoistnych podatków komunalnych i dodatków do podatków państwowych, co do których przypisano podatek inwestycyjny.

§ 5.

Nieuiszczony w terminie podatek ściągnięty będzie w drodze przymusowej z doliczeniem kosztów egzekucyjnych, odsetek i kar za zwłokę, według postanowień ustawy z dnia 31 lipca 1924 (Dz. U. R. P. Nr. 73, poz. 721) zmieniony częściowo rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 17 maja 1927 (Dz. U. R. P. Nr. 46, poz. 401).

§ 6.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą i ogłoszeniu w Wojewódzkim Dzienniku tudzież rozplakatowaniu w Urzędach gminnych, powiatu ropczyckiego.

Komisarz Rządu — Starosta powiatowy: **Loret.**

81.

Orzeczenie Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z dnia 5 marca 1929 r.

w sprawie zatwierdzenia statutu Powiatowej Kasy Chorych na powiat wadowicki w Andrychowie.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) zatwierdza niniejszem następujące zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych na powiat wadowicki w Andrychowie:

1. Zmianę §§ 61 i 62 statutu Kasy, wprowadzającą składkę tygodniową, półmiesięczną i miesięczną,

2. zmianę § 70 przez skreślenie ostatniego zdania ustępu I, i całego ustępu II, a dodanie do ustępu I-go następujących postanowień:

Lista płatnicza za miesiąc dla pracodawców obliczających zarobki co tydzień lub co dwa tygodnie obejmuje tyle składek tygodniowych ile pełnych tygodni mieści się ,w danym miesiącu.

Lista płatnicza za miesiąc dla pracodawców obliczających zarobki co pół miesiąca lub co miesiąc obejmuje składki półmiesięczne lub miesięczne,

3. zmianę § 71 przez skreślenie dotychczasowego jego brzmienia a wprowadzenie postanowienia o następującej treści:

Wymierzone przez Kasę składki należy uiścić najpóźniej w ciągu dni 14-tu od dnia doręczenia listy płatniczej, względnie zawiadomienia przez Kasę o dokonanym wymiarze składek. Jeżeli składki wymierza się za okres krótszy niż miesiąc, termin płatności wynosi dni 7.

Zmiany powyższe obowiązują Powiatową Kasę Chorych na powiat wydowicki od dnia 15 marca 1929 roku.

Dyrektor: **Dr. Szkodziński.**

82.

Orzeczenie Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z dnia 5 marca 1929 r.

w sprawie ustalenia wysokości świadczeń w naturze w Okręgu Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 i 19. ust. II utawy z dnia 19 maja 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. Rz. P. Nr. 44, poz. 272) ustala wysokość świadczeń w naturze miarodajną dla określenia zasiłków pieniężnych i składek w okręgu Powiatowej Kasy Chorych w Białej jak następuje:

I.

Dla służby domowej (oprócz płacy w gotówce):

1. wikt miesięcznie — zł. 45.30.
2. wikt i mieszkanie miesięcznie — zł. 48.80.
3. wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie zł. 63.80.

II.

Dla służby i pracowników zakładów gastronomicznych, przemysłowych i handlowych (kucharze i kelnerzy, służba, czeladnicy, pomocnicy handlowi i t. p.) wynagradzanych oprócz płacy w gotówce, względnie nie pobierających żadnej płacy, tylko świadczenia w naturze:

1) wikt miesięcznie — zł. 75.30.

2) wikt i mieszkanie miesięcznie — zł. 80.30.

3) wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie — zł. 100.30.

Powyżej ustalona wartość świadczeń w naturze obowiązuje od dnia 15 marca 1929 roku.

III.

Wartość świadczeń w naturze dla pracowników rolnych, leśnych oraz przemysłowo-rolnych i przemysłowo-leśnych została ustalona tut. okólnikiem Nr. 61 z dnia 24 czerwca 1924 roku L.: 1962/24.

Dyrektor: **Dr. Szkodziński.**

83.

Orzeczenie Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z dnia 26 lutego 1929 roku.

w sprawie zmian statutu Powiatowej Kasy Chorych w Żywcu.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19 maja 1920 roku o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 272) zatwierdza niniejszem następujące zmiany statutu Powiatowej Kasy Chorych w Żywcu, uchwalone przez Radę Kasy w dniu 27 stycznia 1929 roku:

1. zmianę § 29 statutu Kasy, który otrzymuje następujące brzmienie: „Zasiłek pieniężny wypłaca się, jeżeli niezdolność nastąpiła jednocześnie z chorobą, od -1go dnia choroby za cały czas trwania niezdolno-

ści do pracy, nie wyłączając niedziel i świąt, nie dłużej jednak niż przez 52 tygodnie od dnia zachorowania. Jeżeli niezdolność do pracy następuje później, zasiłek ten wypłaca się od 1-go dnia niezdolności i od tegoż dnia liczy się okres 52 tygodni.

Gdy członek w ciągu jednego roku korzystał nieprzerwanie lub ogółem z 52 tygodniowej pomocy Kasy i gdy ta sama choroba ponawia się w czasie następnych 12 miesięcy, Kasa może ograniczyć świadczenia pieniężne do pomocy 13-tygodniowej.

Jeżeli ubezpieczony przed upływem 8 tygodni od wyzdrowienia zapadnie powtórnie na tę samą chorobę, to drugie zachorowanie Kasa uważać będzie przy obliczaniu okresu zasiłkowego za dalszy ciąg pierwszej choroby.

Członkowie, mający na utrzymaniu więcej niż 2 dzieci, otrzymują dodatek do zasiłku po 5 % płacy ustawowej na trzecie, czwarte i piąte dziecko. Dodatek 5 % na dzieci należy się jednak tylko członkom, którzy od przeszło roku są nieprzerwanie członkami Kasy.

2. Zmianę § 61 i 62 statutu Kasy wprowadzającą składki tygodniowe i składki miesięczne, §§ 61 i 62 otrzymują następujące brzmienie: Wysokość składki wynosi 7 % płacy ustawowej, a mianowicie:

W grupie	1	0.37	zł.	tygodniowo	1.56	zł. mies.
„	2	0.61	zł.	„	2.62	zł. „
„	3	0.86	zł.	„	3.67	zł. „
„	4	1.10	zł.	„	4.72	zł. „
„	5	1.35	zł.	„	5.77	zł. „
„	6	1.72	zł.	„	7.35	zł. „
„	7	2.21	zł.	„	9.45	zł. „
„	8	2.70	zł.	„	11.55	zł. „
„	9	3.19	zł.	„	13.65	zł. „
„	10	3.68	zł.	„	15.75	zł. „
„	11	4.17	zł.	„	17.85	zł. „
„	12	4.78	zł.	„	20.47	zł. „
„	13	5.64	zł.	„	24.15	zł. „
„	14	6.13	zł.	„	26.25	zł. „

Wysokość składek ustala Rada Kasy, a zatwierdza Urząd Ubezpieczeń.

§ 62.

Członkowie obowiązkowo ubezpieczeni płacą 2/5 należnej za nich składki, ich pracodawcy zaś 3/5, a mianowicie:

Za członków zaliczonych do:

1 gr.	płacą	członkowie 0.15 zł.	pracodawcy	0.22 zł.	—	tygodniowo
2 gr.	„	„ 0.24 zł.	„	0.37 zł.	—	„
3 gr.	„	„ 0.34 zł.	„	0.52 zł.	—	„
4 gr.	„	„ 0.44 zł.	„	0.66 zł.	—	„
5 gr.	„	„ 0.54 zł.	„	0.81 zł.	—	„
6 gr.	„	„ 0.69 zł.	„	1.03 zł.	—	„
7 gr.	„	„ 0.88 zł.	„	1.33 zł.	—	„
8 gr.	„	„ 1.08 zł.	„	1.62 zł.	—	„
9 gr.	„	„ 1.28 zł.	„	1.91 zł.	—	„
10 gr.	„	„ 1.48 zł.	„	2.20 zł.	—	„
11 gr.	„	„ 1.67 zł.	„	2.50 zł.	—	„
12 gr.	„	„ 1.91 zł.	„	2.87 zł.	—	„
13 gr.	„	„ 2.26 zł.	„	3.38 zł.	—	„
14 gr.	„	„ 2.45 zł.	„	3.68 zł.	—	„

1 gr.	płacą	członkowie 0.62 zł.	pracodawcy	0.94 zł.	—	miesięcznie
2 gr.	„	„ 1.04 zł.	„	1.58 zł.	—	„
3 gr.	„	„ 1.46 zł.	„	2.21 zł.	—	„
4 gr.	„	„ 1.88 zł.	„	2.84 zł.	—	„
5 gr.	„	„ 2.30 zł.	„	3.47 zł.	—	„
6 gr.	„	„ 2.94 zł.	„	4.41 zł.	—	„
7 gr.	„	„ 3.78 zł.	„	5.67 zł.	—	„
8 gr.	„	„ 4.62 zł.	„	6.93 zł.	—	„
9 gr.	„	„ 5.46 zł.	„	8.19 zł.	—	„
10 gr.	„	„ 6.30 zł.	„	9.45 zł.	—	„
11 gr.	„	„ 7.14 zł.	„	10.71 zł.	—	„
12 gr.	„	„ 8.18 zł.	„	12.29 zł.	—	„
13 gr.	„	„ 9.66 zł.	„	14.49 zł.	—	„
14 gr.	„	„ 10.50 zł.	„	15.75 zł.	—	„

Zmiany powyższe obowiązują Powiatową Kasę Chorych w Żywcu od dnia 1 marca 1929 roku.

Decyzja niniejsza stanowi integralną część statutu Powiat. Kasy Chorych w Żywcu i należy ją tam włączyć.

Dyrektor: **Dr. Szkodziński.**

84.

Komunikat Wojewody Krakowskiego

z dnia 26 lutego 1929 r.,

o udzieleniu exquatur honorowemu Wicekonsulowi Królestwa Szwecji Axell Harald w Krakowie.

Pan Minister Spraw Zagranicznych uznał i uznaje w imieniu Rzeczypospolitej Polskiej w charakterze honorowego Wice-konsula Królestwa Szwecji na obszar miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, p. AXELL HARALD i udzielił jego listom komisyjnym exequatur.

Wice-konsul Axel Harald mieszka w Krakowie, przy ul. Krupniczej 12.

Wojewoda: **Dr. Kwaśniewski.**

85.

Obwieszczenie Wojewody Krakowskiego

z dnia 7 marca 1929 r.,

w sprawie egzaminów państwowych, przepisanych dla gospodarzy leśnych i pomocników w służbie leśnej i ochronnej.

Kandydaci zawodu leśno-gospodarczego, zamierzający w roku 1929 przystąpić do egzaminów państwowych, przepisanych dla gospodarzy leśnych i pomocników w służbie leśnej i ochronnej, winni najpóźniej do 15 kwietnia 1929 r. wnieść do Urzędu Wojewódzkiego lwowskiego podanie, zaopatrzone dokumentami i załącznikami, wymaganymi według przepisów § 29 rozporządzenia był. austr. Ministerstwa Rolnictwa z 3 lutego 1903 r. Dz. p. p. Nr. 30 względnie § 2 rozporządzenia tegoż Ministerstwa z dnia 3 lutego 1903 r. Dz. p .p. Nr. 31, a to kandydaci będący w służbie publicznej, we właściwej drodze służbowej, inni zaś za pośrednictwem właściwego Starostwa, względnie Starostwa Grodzkiego.

Kandydaci starający się o uwolnienie od opłaty taksy egzaminacyjnej, mają wnieść równocześnie w tej samej drodze osobne podania, zaopatrzone świadectwem ubóstwa, wystawionem przez Zwierzchność gminną i potwierdzonem przez Urząd parafjalny ostatniego miejsca zamieszkania, a stwierdzające stosownie do przepisu § 47 pierwszego z powyżej powołanych rozporządzeń ministerjalnych, względnie § 14 rozporządzenia z dnia 14 czerwca 1889 r., Dz. p. p. Nr. 100, stosunki przytoczone przez petenta na uzasadnienie ubóstwa własnego lub osób do jego utrzymania prawnie obowiązanych.

Podania po terminie, a więc po dniu 15 kwietnia 1929 r., wniesione, lub niezaopatrzone przepisanymi dokumentami — nie będą uwzględnione.

Wojewoda: wz.: **Dr. K. Duch.**
Wicewojewoda.

86.

Odznaczenia:

Na zasadzie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 37, poz. 351) Pan Minister Spraw Wewnętrznych dekretem z dnia 31 grudnia 1928 r. za Nr. OP. 7729/1-28 nadał Medal za Ratowanie Ginących Janowi Misiowi, posterunkowemu pol. państw. w Krakowie za uratowanie życia tonącej kobiecie w dniu 16 maja 1928 r., zaś dekretem z dnia 5 stycznia 1929 r. za Nr. 7811/1/28 Franciszkowi Gątkowskiemu, posterunkowemu pol. państw. w Zatorze w powiecie oświęcimskim za uratowanie życia tonącym w czasie powodzi w dniu 2 lipca 1925 r.

Wojewoda Krakowski: **Dr. Kwaśniewski.**

87.

Ruch służbowy.

A. W resorcie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych:

Wojewoda Krakowski przyjął do służby przygotowawczej na stanowiska:

a) II. kategorji w państwowej służbie administracji ogólnej Juljana Barszczewskiego i przydzielił do służby w Starostwie powiatowem w Wadowicach,

b) III. kategorji w państwowej służbie administracji ogólnej:

1) Ludwika Sołtysa w Starostwie powiatowem w Oświęcimiu,
2) Leonę Skalską w Starostwie powiatowem w Limanowej i
3) Janinę Wiśniowską w Starostwie powiatowem w Grybowie.

Minister Spraw Wewnętrznych przeniósł:

Referendarza VII st. sł. Starostwa powiatowego w Myślenicach do służby w Krakowskim Urzędzie Wojewódzkim, a

Radcę Wojewódzkiego Karola Closmanna w stan spoczynku.

Wojewoda Krakowski przeniósł:

Referendarza VIII st. sł. Dr. Tadeusza Oborskiego z Bochni do służby w Starostwie powiatowem w Myślenicach.

B. W resorcie Ministerstwa Skarbu:

Prezes Dyrekcji Ceł we Lwowie przeniósł:

Poborcę celnego X st. sł. w Czarnym Dunajcu, Kazimierza Langnera do służby w Urzędzie celnym w Śniatynie-Załuczu,

Rewidenta celnego IX st. sł. w Śniatynie-Załuczu Karola Pawłowskiego do służby w Urzędzie celnym w Krakowie i

Poborcę celnego X st. sł. w Krakowie Kazimierza Kapustę do służby w Urzędzie celnym w Czarnym Dunajcu.

C. W resorcie Ministerstwa Poczt i Telegrafów:

Prezes Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Krakowie przyjął do służby pocztowej:

1) Wincentego Trojana w charakterze gońca w Urzędzie pocztowym Kraków 4.

2) Katarzynę Leśniakową w charakterze kontrakt. kier. Urzędu poczt. VI kl. w Urzędzie pocztowym w Gawłuszowicach,

3) Stanisława Waśkę w charakterze gońca w Urzędzie poczt. Kraków 1.

4) Halinę Orzegowską w charakterze kontr. kier. urzędu poczt. VI. kl. w urzędzie poczt. Porąbka k/Kęt.

5) Józefa Wesołowskiego w charakterze kontr. urzędnika VIII st. sł. w Dyr. Poczt i Telegrafów, Kraków,

6) Jakóba Pieprzaka w charakterze praktykanta XI st. sł. w urzędzie poczt. Mszana Dolna.

7) Jana Szybistę w charakterze praktykanta XI st. sł. w urzędzie poczt. Modrzejów,

8) Jadwigę Kowalską w charakterze praktykanta XI st. sł. w urzędzie poczt. Tarnów 1.

9) Zofję Doboszyńską w charakterze praktykanta XI st. sł. w urzędzie poczt. Nowy Sącz 1.

10) Józefa Sitko w charakterze praktykanta XI st. sł. w urzędzie poczt. Wieliczka,

11) Marję Chambré w charakterze praktykanta XI st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

12) Kazimierę Krzywdziankę w charakterze praktykanta XI st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

13) Adelę Hartmanównę w charakterze praktykanta XI st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

14) Sellę Rothówną w charakterze praktykanta XII st. sł. w Urzędzie poczt. Kraków,

15) Irenę Federówną w charakterze praktykanta XII st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

16) Marję Ćwiklińską w charakterze praktykanta XII st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

17) Anielę Chołoniewską w charakterze praktykanta XII st. sł. w Urzędzie telegraf. Kraków,

18) Adama Miśkowca w charakterze woźnego prowizorycznego w Urzędzie poczt. Brzostek,

19) Stanisława Surmacza w charakterze woźnego prowizorycznego w Urzędzie poczt. Brzostek,

20) Wilhelma Schindlera w charakterze gońca w Urzędzie poczt. Kraków 1,

21) Franciszka Drzyżdżyka w charakterze gońca w Urzędzie poczt. Oświęcim 2.

Dział nieurzędowy.

KOMISJA ZDROJOWA
w Żegiestowie.

Po myśli art. 30 Rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 „O prawie budowlanem i zabudowaniu osiedli" Wydział wykonawczy Komisji Zdrojowej w Żegiestowie podaje do wiadomości następującą uchwałę Komisji Zdrojowej, powziętą na posiedzeniu odbytem w Żegiestowie-Zdroju dnia 30 stycznia 1929 r.:

„Komisja Zdrojowa stwierdza, że w myśl art. 21 Rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 „O prawie budowlanem i zabudowaniu osiedli", oraz art. 26 tegoż rozporządzenia, Wydział wykonawczy Komisji Zdrojowej w Żegiestowie przystąpił do opracowania planów zabudowania osiedla „Łopata" oraz partji budowlanej „Nad tunelem" położonych na obszarze gm. kat. Andrzechówka, oraz obwieścił w sposób przepisany o przystąpieniu do sporządzenia tych planów, a to:

1. w gminie Andrzejówka,
2. w Monitorze Polskim,
3. w Dzienniku Wojewódzkim, następnie odnośne zawiadomienia przesłane zostały:

1) Starostwu w Nowym Sączu, 2) Sekcji Utrzymania Kolei w Nowym Sączu, 3) Państwowemu Zarządowi Wodnemu w Nowym Sączu.

Dalej Komisja Zdrojowa stwierdza, że ze strony władz i urzędów zainteresowanych oraz osób prywatnych nie wpłynęły żadne wnioski w kwestji spo-

rządzenia planów lub też uwzględnienia indywidualnych interesów stron zainteresowanych, — zatem Komisja Zdrojowa uchwala przyjąć plan regulacyjny i zabudowania osiedla „Łopata Polska“, sporządzony przez inż. Piotrowskiego i wdrożyć starania o zatwierdzenie tego planu przez Władze miarodajne, następnie powołując się na powziętą uchwałę Komisji Zdrojowej w dniu 14 kwietnia 1927, Komisja Zdrojowa poleca Wydziałowi wykonawczemu Komisji Zdrojowej wystarać się o opracowanie planu regulacyjnego partji budowlanej „Nad tunelem“, zaś po opracowaniu i uchwaleniu tych planów, wdrożyć starania o zatwierdzenie tychże.

Wniosek jednomyślnie zatwierdzono“.

Zarazem Wydział wykonawczy Komisji Zdrojowej w Żegiestowie zawiadamia wszystkie zainteresowane strony, iż uchwalone przez Komisję Zdrojową w Żegiestowie, plany zabudowania osiedla zdrojowego „Łopata Polska“ wyłożone będą do publicznego przeglądu w biurze Zarządu Zdrojowego w Żegiestowie-Zdroju na okres 4 tygodni, licząc od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w Monitorze Polskim, oraz wzywa zainteresowane strony, aby w określonym 4-tygodniowym okresie czasu zaznajomiły się z treścią odnośnych planów, zaś po upływie tego okresu, w ciągu następnych dwu tygodni, wniosły pisemnie na ręce Wydziału wykonawczego Komisji Zdrojowej w Żegiestowie, ewentualne zarzuty przeciw tym planom.

Za Wydział wykonawczy Komisji Zdrojowej
w Żegiestowei:

Stefan Hołowacz — sekretarz

Kazimierz Olszewski — przewodniczący

Zgodność niniejszego odpisu z księgą protokołów posiedzeń Komisji Zdrojowej, potwierdza się.

Przewdniczący Komisji Zdrojowej:
K. Olszewski.

Tymczasowy Zarząd Powiatowy
L.: 31/drog./29.

Dąbrowa k/Tarnowa, dnia 7 marca 1929.

Ogłoszenie przetargu
na dostawę szutru konserwacyjnego w ilości około 6.000 m^3 na drogi powiatowe.

Warunki dostawy są do wglądu w godzinach urzędowych w biurze tut. Powiatowego Zarządu drogowego.

Oferty na przepisowych blankietach, wydawanych bezpłatnie przez tut. Powiatowy Zarząd Drogowy z podaniem cen 1 m^3 loco droga i kilometr, przy dołączeniu wadjum w gotówce, książeczkach wkładkowych, papierach wartościowych lub listach gwarancyjnych w wysokości 5 % sumy oferowanej, przyjmuje tut. Powiatowy Zarząd Drogowy do 21 marca 1929, godz. 10.

Otwarcie ofert nastąpi 21 marca 1929, godzina 10.30.

Oferty później nadesłane nie będą uwzględnione.

Tymczasowy Zarząd Powiatowy ma prawo zatwierdzenia dowolnych ofert bez względu na sumę ofertową i ewentualnego przeprowadzenia w tym samym dniu ustnego przetargu między wybranymi oferentami przy zwiększeniu lub znmiejszeniu ilości dostawy, lub nie robiąc użytku z żadnej z pomienionych ofert.

Kierownik Pow. Zarządu Drogowego:
Inż. Matwijko

Komisarz rządowy:
Starosta:
Szeligowski

Ministerstwo Poczt i Telegrafów zawiadamia, że w agencjach pocztowych: Jurowce, powiat Sanok, Poddębce k. Łucka, powiat Łuck, Strużki, powiat Sandomierz i w urzędzie pocztowym Jedlicze, powiat Krosno, zaprowadzono służbę: w pierwszej telefoniczną, a w pozostałych telegraficzną i telefoniczną; w agencjach pocztowych Tarnawatka, powiat Tomaszów, Bielska Wola, powiat Sarny i Rudnik k. Krasnegostawu, powiat Krasnystaw, a w agencjach pocztowych Wąsewo k. Ostrowi Mazowieckiej i Sadowie k. Opatowa, powiat Opatów, służbę telegraficzną i telefoniczną.

Zguby legitymacyj, które się unieważnia, zgłosili:

1) Anna Kościałkówna, nauczycielka w Uszwi, legitymacji kolejowej, wydanej przez Kuratorjum O. Szk. w Krakowie,

2) Wilhelm Cichoń w Krakowie, licencji szoferskiej Nr. 1500, wydanej przez Dyrekcję Robót Publicznych w Krakowie,

3) Ignacy Boba w Polance wielkiej pt. Oświęcim, dowodu tożsamości konia S. D. Nr. 114457,

4) Zofja Kręcioszowa, em. nauczycielka w Brzesku, legitymacji kolejowej Nr. 710,

5) Jan Szczuka w Cholerzynie Nr. 42 dowody tożsamości koni S. D. Nr. 64133 i 64134,

6) Grzegorz Czarnobaj w Tarnowie legitymacji kolejowej, wydanej przez Izbę skarbową w Białymstoku,

7) Józef Pieczara w Budzowie Nr. 70 dowodu tożsamości konia S. D. Nr. 79074,

8) Joachim Muhlrad w Białej, Rynek 10, dowody tożsamości koni S. D. Nr. 6130 i 6131.

9) Wiktorja Włodarczykowa, em. nauczycielka w Krakowie, ul. Konopnickiej 5, legitymacji kolejowej Nr. 2 28 wydanej przez Kuratorjum O. S. w Krakowie.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki" Kraków, ulica Basztowa 22.

Prenumeratę względnie należytość za poszczególne egzemplarze Dziennika Wojewódzkiego i za ogłoszenia należy przesyłać Administracji Krakowskiego Dziennika Wojewódzkiego za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności. Konto Nr. 409144.

Prenumerata roczna wynosi 12 zł., półroczna 6 zł., kwartalna 3 zł. — Cena jednego egzemplarza 1 zł.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510.